

Orden del día de la reunión del Consejo Municipal de la Ciudad de Woodland



Logotipo de la ciudad de Woodland

Ciudad de Woodland

Agenda de la reunión

Ayuntamiento

Salón
de plenos del Ayuntamiento
300 First Street
Woodland, CA 95695

7 de julio de 2026,
18:00

AYUNTAMIENTO

Además de celebrarse presencialmente en el Ayuntamiento, esta reunión es accesible a través del enlace de Zoom que aparece a continuación o llamando al número de teléfono proporcionado.

Para hacer comentarios públicos, complete el formulario de inscripción para oradores:

<https://forms.office.com/g/7EuQPwy415> . El secretario municipal le llamará por su nombre y activará su micrófono cuando sea su turno de hablar. También puede usar la función "levantar la mano" en Zoom para solicitar hablar. Si llama por teléfono, marque *9 para levantar la mano.

Enlace de Zoom: <https://us06web.zoom.us/j/82355871863>

Número de teléfono de Zoom: [1\(669\) 900-6833](tel:1(669)900-6833)

ID de Zoom: 823 5587 1863

REUNIÓN CONJUNTA ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO Y LA AUTORIDAD FINANCIERA DE WOODLAND 18:00

A. Llamada al orden

B. Lista de asistencia

C. Juramento de Lealtad

Declaración de Reconocimiento Territorial - La Ciudad de Woodland reconoce la tierra en la que vivimos y trabajamos. Durante miles de años, esta tierra ha sido el hogar del pueblo Patwin. Hoy en día, existen tres tribus Patwin reconocidas federalmente: la Banda Cachil Dehe de Indios Wintun de la Comunidad Indígena Colusa, la Nación Wintun Kletsel Dehe y la Nación Wintun Yocha Dehe. El pueblo Patwin se ha mantenido

comprometido con la administración de esta tierra durante muchos siglos. La ha valorado y protegido, tal como los ancianos han enseñado a los jóvenes a través de generaciones. Nos sentimos honrados y agradecidos de estar hoy aquí, en sus tierras ancestrales.

D. Comunicaciones - Comentarios del público

Esta es una oportunidad para que el público se dirija al Consejo sobre cualquier tema que no esté incluido en esta agenda. Se solicita a los oradores que utilicen el micrófono frente al Consejo y que comiencen indicando su nombre, si residen en Woodland y el nombre de la organización que representan, si corresponde. El Alcalde podrá imponer un límite de tiempo a cada orador, dependiendo del número de personas que deseen hablar y del tiempo disponible para el resto de la agenda. En caso de que los comentarios se relacionen con un punto programado en la agenda, es posible que se les pida a los oradores que esperen para hacer sus comentarios hasta que se considere dicho punto. La opción de enviar un comentario público por correo de voz ya no está disponible. Comentarios públicos por escrito: Los miembros del público pueden enviar comentarios por escrito antes de la reunión. Los comentarios deben enviarse por correo electrónico a Councilmeetings@cityofwoodland.gov. Los comentarios por escrito recibidos al menos dos (2) horas antes de la hora de inicio programada de la reunión del Consejo Municipal se entregarán al Consejo Municipal y se publicarán en el sitio web de la ciudad como parte del acta oficial de la reunión, pero no se leerán en el acta. Los comentarios escritos recibidos dentro de las dos (2) horas de la hora de inicio programada de la reunión del Ayuntamiento y durante la misma se entregarán al Ayuntamiento al día siguiente de la reunión. Si envía comentarios escritos sobre un punto específico del orden del día, indique el número y la letra del punto. Si envía comentarios escritos sobre un punto que no figura en el orden del día, por favor

Identifique su correo electrónico/comentario como un comentario del público en general. Nota: Los comentarios del público en las reuniones especiales se limitan a los puntos del orden del día.

2. ASUNTO: Comentarios del público en general

COMUNICACIONES ESCRITAS: Esta sección está reservada para comentarios públicos generales enviados por correo electrónico dentro de las dos (2) horas previas a la reunión del Consejo. Estos comentarios se entregarán al Consejo Municipal y se incorporarán a las actas de la reunión. Cualquier otra comunicación escrita presentada para puntos específicos de esta agenda se adjuntará como archivo al punto correspondiente.

E. Comunicaciones - Declaraciones y solicitudes del Consejo/Personal

Esta es una oportunidad para que los miembros del Consejo y el personal hagan comentarios y anuncios, expresen sus inquietudes o soliciten que el Consejo considere cualquier asunto que un miembro del Consejo desee que se discuta en una futura reunión del Consejo.

3. ASUNTO: Calendario a largo plazo

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento reciba el Calendario a Largo Plazo únicamente con fines informativos.

F. Calendario de consentimiento

4. ASUNTO: Actas de la reunión de la Comisión sobre el Envejecimiento de mayo de 2026

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento reciba las actas de la reunión de la Comisión sobre el Envejecimiento del 21 de mayo de 2026.

5. ASUNTO: Actas de la reunión de la Comisión de Parques y Recreación de mayo de 2026

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento reciba las actas de la reunión de la Comisión de Parques y Recreación del 18 de mayo de 2026.

6. ASUNTO: Actas de las reuniones del Ayuntamiento del 2 de junio de 2026 y del 16 de junio de 2026.

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento apruebe las actas de la Reunión Ordinaria Conjunta del Ayuntamiento y la Autoridad Financiera de Woodland del 2 de junio de 2026 y del 16 de junio de 2026.

7. ASUNTO: Acuerdo de uso de instalaciones acuáticas entre la ciudad de Woodland y el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Woodland.

RECOMENDACIÓN PARA LA ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, que autoriza al Administrador Municipal a ejecutar un acuerdo de uso de instalaciones acuáticas entre la Ciudad de Woodland y el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Woodland para el uso del Centro Acuático Comunitario Charles Brooks y el Centro Acuático de Woodland.

8. ASUNTO: Aprobación de un contrato de trabajo para un jubilado y excepción al período de espera de 180 días de CalPERS.

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, que aprueba un contrato de trabajo y una excepción al período de espera de 180 días de CalPERS para el jubilado Heath Parsons.

9. ASUNTO: Aceptación final y notificación de finalización del proyecto de rehabilitación del estacionamiento del centro, CIP 24-09, y del proyecto de rehabilitación del estacionamiento de First Street.

NOTA: El asunto continúa en la página siguiente.

Proyecto de rehabilitación, CIP 24-13.

RECOMENDACIÓN PARA LA ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, (1) aceptando el Proyecto de Rehabilitación del Estacionamiento del Centro, CIP 24-09, y el Proyecto de Rehabilitación del Estacionamiento de First Street, CIP 24-13, como completos y autorizando al Secretario Municipal a presentar un Aviso de Finalización; (2) autorizar la reasignación de \$30,000 de fondos no gastados de la Medida F del Proyecto de Rehabilitación del Estacionamiento del Centro, CIP 24-09, al Proyecto de Mantenimiento de Carreteras 2026, CIP 26-01; y (3) autorizar la reasignación de \$372,000 de fondos no gastados de la Medida F del Proyecto de Rehabilitación del Estacionamiento de First Street, CIP 24-13, al Proyecto de Mantenimiento de Carreteras 2026, CIP 26-01.

10. Asunto: Autorizar un contrato de adjudicación directa con Aqua-Metrics para la compra de transceptores de radio y contadores de agua Sensus SmartPoint de repuesto.

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento apruebe la Resolución N.º _____ que autoriza al Administrador Municipal a ejecutar un contrato de fuente única con Aqua-Metrics para el año fiscal 2026-27 para la compra de transceptores de radio Sensus SmartPoint de reemplazo, medidores de agua y equipos asociados por un monto que no exceda los \$400,000.

11. Asunto: Aceptación final y notificación de finalización del proyecto de mantenimiento vial de 2025, CIP 25-02

RECOMENDACIÓN PARA LA ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, (1) aceptando el Proyecto de Mantenimiento de Carreteras 2025, CIP 25-02, como completo y autorizando al Secretario Municipal a presentar un Aviso de Finalización; y (2) autorizar la reasignación de \$515,000 de fondos no gastados de la Medida F del Proyecto de Mantenimiento de Carreteras 2025, CIP 25-02, al presupuesto para el Proyecto de Mantenimiento de Carreteras 2027, CIP 27-01.

12. Asunto: Resoluciones de intención de imponer cuotas anuales para los distritos de iluminación y paisajismo.

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte catorce (14) resoluciones, Resolución No. _____ a Resolución No. _____, para 1) Iniciar los procedimientos para el cobro anual de contribuciones; 2) Aprobar preliminarmente los informes anuales de contribuciones del ingeniero y declarar su intención de cobrar contribuciones anuales para los distritos de iluminación y paisajismo de Gibson Ranch, West Wood, North Park, Spring Lake y Gateway, y el distrito de mantenimiento de Streng Pond; y 3) Convocar a una audiencia pública el 21 de julio de 2026.

13. Asunto: Aprobación del contrato de compraventa de la propiedad excedente ubicada en 345 W. Court Street (APN 064-170-051)

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución N.º _____, aprobando un Contrato de Compraventa e Instrucciones Conjuntas de Depósito en Garantía con Tower Investments, Inc. para la venta de la antigua propiedad del pozo municipal ubicada en 345 W. Court Street (APN 064-170-051), y autorizando al Administrador Municipal a ejecutar un Contrato de Compraventa.

Contenido adicional del elemento anterior (13): Acuerdo y todos los documentos de depósito en garantía y transaccionales relacionados necesarios para completar la venta de la propiedad por un precio de compra de \$235,000.

14. Asunto: Memorando de entendimiento de la Asociación de mandos intermedios de la policía de Woodland

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, que implementa un acuerdo de un año (del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027) con la Asociación de Mandos Intermedios de la Policía de Woodland (PMMA).

15. Asunto: Memorando de entendimiento de la Asociación de mandos intermedios de bomberos

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, que implementa un acuerdo de un año (del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027) con la Asociación de Mandos Intermedios del Departamento de Bomberos de Woodland (FMMA).

16. Asunto: Memorando de entendimiento de la Asociación de Supervisores de la Policía de Woodland

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, que implementa un acuerdo de un año (del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027) con la Asociación de Supervisores de la Policía de Woodland (WPSA).

17. Asunto: Memorando de entendimiento de la Asociación de Oficiales de Policía de Woodland

RECOMENDACIÓN DE ACCIÓN: El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. _____, que implementa un acuerdo de un año (del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027) con la Asociación de Oficiales de Policía de Woodland (WPOA).

G. Audiencias públicas

18. Asunto: Apelación de la notificación de infracción y orden de paralización de obras: 652 4th Street

RECOMENDACIÓN PARA LA ACCIÓN:

1. Celebrar una audiencia pública para considerar la apelación del Sr. Gabriel Ledesma (“Apelante”) de una Notificación de Infracción y Orden de Suspensión de Trabajo emitida por el Departamento de Servicios Comunitarios el 18 de junio de 2026 con respecto a infracciones del Capítulo 12.48 (Árboles) del Código Municipal de la Ciudad de Woodland para árboles propiedad de la Ciudad frente a la propiedad del Apelante ubicada en 652 4th Street, Woodland, CA 95695, de conformidad con la sección 12.48.230 del mismo Capítulo que autoriza apelaciones ante el Concejo Municipal;
2. Determinar, mediante resolución judicial, si se debe confirmar, modificar o rechazar la notificación de infracción y orden de suspensión de obras emitida por el Director de Servicios Comunitarios con fecha del 18 de junio de 2026;
3. Instruir al abogado de la ciudad para que documente la determinación del Concejo Municipal y los hallazgos que la sustentan, en una resolución para su consideración y aprobación por parte del Concejo Municipal en una futura reunión del Concejo Municipal; y
4. Analice este tema y tome otras medidas relacionadas con él.

H. Levantar la sesión

Declaro bajo pena de perjurio que el orden del día anterior para la reunión ordinaria conjunta de la Autoridad Financiera de Woodland/Concejo Municipal de la Ciudad de Woodland programada para el 7 de julio de 2026 fue publicado el 2 de julio de 2026 en la vitrina exterior del Ayuntamiento, 300 First Street, Woodland, CA, y estuvo disponible al público durante el horario comercial habitual.

Marissa Kersey,
Secretaria Municipal

Previo solicitud, las agendas y los documentos incluidos en el paquete de documentos estarán disponibles en formatos alternativos apropiados para personas con discapacidad, según lo exige la ley. Dichas solicitudes deberán presentarse por escrito a la Oficina del Secretario Municipal de la Ciudad de Woodland. Las solicitudes serán válidas durante el año calendario en que se reciban y deberán renovarse antes del 1 de enero.

Las personas que necesiten modificaciones o adaptaciones relacionadas con una discapacidad para participar en reuniones públicas, incluidas las personas que requieran ayudas o servicios auxiliares,

pueden solicitar dichas modificaciones o adaptaciones llamando a la Oficina del Secretario Municipal (530-661-5806) al menos 48 horas antes de la reunión.

Este documento fue transcrito por IA y puede contener errores que parecen creíbles. Para superar esta limitación, ofrecemos 30 minutos de interpretación visual gratuita con Aira. Llame al 1-800-835-1934 o use la aplicación Aira, ingrese el código de acceso "DocAccess" y comparta este código de localización del documento con su intérprete: 6853-D848 . Su intérprete podrá ver el documento en docaccess.com/go. Al usar este producto, todos los usuarios aceptan los [términos de uso](#) .